



ESPAD Nivel II BLOQUE 7 Tema 2

El mundo del trabajo y del ocio. Los presentadores.

El término latino *curriculum vitae* (en español, *currículum vitae*) significa literalmente "carrera de la vida". Por simplificación se usa el término *currículum*. Con ellos nos referimos al conjunto de experiencias (laborales, educacionales) de una persona. Se aplica comúnmente a la búsqueda de empleo. Aquí presentamos un modelo.

Curriculum Vitae Europass

Información personal

Apellido(s) / Nombre(s) **LACHE RODRÍGUEZ, Juan Miguel**

Dirección (direcciones) **Avda. Karl Marx, 32, 4º J
41002 - Sevilla**

Teléfono(s) **999452367**

Correo(s) electrónico(s) **lache22@gmail.it**

Nacionalidad **español**

Fecha de nacimiento **03 de septiembre 1985**

Sexo **Masculino**

Experiencia de trabajo

Profesión o cargo desempeñado **Repartidor**

Nombre y dirección de la empresa o empleador **Telepizza**

Fechas **11.01 - 6.03**

Profesión o cargo desempeñado **Comercial**

Funciones y responsabilidades principales **Información a los posibles clientes de los diferentes tipos de contrato de telefonía móvil**

Nombre y dirección de la empresa o empleador **Movistar**

Fechas **9.03 - 2.04**

Profesión o cargo desempeñado **Comercial**

Funciones y responsabilidades principales **Información y venta de los diferentes productos que ofrece la empresa en telefonía, televisión e Internet**

Nombre y dirección de la empresa o empleador **Aunacable - DNO**

Fechas **Febrero 2004 - Septiembre 2007**

Educación y formación

Qualificación obtenida **Graduado en Educación Primaria**

Nombre y tipo del centro de estudios **C.P. Zurbarán (Sevilla)**

Fechas **Septiembre 1991 - Junio 1998**

Qualificación obtenida **Certificado de asistencia - ESO**

Nombre y tipo del centro de estudios **IES Ramón Carande (Sevilla)**

Fechas **Septiembre 1998 - Junio 2001**

Capacidades y competencias personales

Página 1 / 2 - Curriculum vitae de RODRÍGUEZ VÁZQUEZ Juan Manuel

Pueden consultarse otras informaciones sobre Europass bajo el <http://europass.cedefop.europa.eu>
© Comunitatats Europeas, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007

1.Redactamos un curriculum

Cuando se estructura un *currículum*, normalmente se suelen seguir los siguientes consejos: Primero es preciso darle un título: "**Currículum Vitae de...**" (nombre y apellidos de la persona), o solamente "Currículum Vitae".

A continuación, vienen las diferentes partes que un Currículum Vitae siempre debe tener,

distribuidas de la siguiente manera:

Datos personales: Nombre y apellidos, lugar y fecha de nacimiento, dirección personal, número de teléfono de contacto, dirección de correo electrónico, etc.

Formación académica: Estudios que has realizado, indicando fechas, centro y lugar donde han sido realizados.

Otros Títulos y Seminarios: Otros estudios, indicando también las fechas, el centro y el lugar donde fueron realizados.

Experiencia Profesional: Experiencia laboral relacionada con los estudios o que puedan ser de interés para la empresa que desea contratarte. No olvides señalar las fechas, la empresa donde trabajaste y las funciones y tareas llevadas a cabo.

Idiomas: En este apartado mencionarás los idiomas que conoces y tu nivel.

Informática: Señala aquellos conocimientos informáticos que poseas: sistemas operativos, procesadores de texto, hojas de cálculo, bases de datos, diseño gráfico, Internet, etc.

Otros Datos de Interés: En este último apartado señala todos aquellos aspectos que no han sido incluidos todavía, tales como carné de conducir, disponibilidad, etc.

Pero es conveniente también seguir algunos consejos que servirán para que nuestra imagen gane puntos ante un posible empleador: ser claro y conciso, adaptar el CV al puesto de trabajo solicitado, cuidar la presentación (imprimir su CV sobre papel blanco y respetar el tipo de letra y la maquetación propuestos en el modelo) y revisar su CV una vez completado (cuidado con la ortografía).

2. La carta de presentación

La carta de presentación es un documento que debe acompañar al currículum. De ella se desprende la primera impresión que el seleccionador puede tener sobre nosotros. Conozcamos la estructura que debemos darle. Una carta de presentación consta habitualmente de tres partes:

Encabezamiento: En él figurarán nuestro nombre y datos personales, así como el nombre y cargo del destinatario o alguna referencia a él.

Desarrollo: Aquí debemos expresar el motivo de nuestra carta, por un lado, y en un párrafo separado destacar algún aspecto de nuestro currículum relacionado con el puesto de trabajo.

Finalización: Comunicamos por último la posibilidad de concertar una entrevista en la que ampliar cualquier dato; se firma y se señalan por último los documentos adjuntos que acompañan a la carta.

Además de la estructura, debemos tener en cuenta los siguientes aspectos relativos a la redacción:

- El lenguaje debe ser claro y conciso.
- El tratamiento ha de ser cordial pero respetuoso, nunca tutear.
- No debemos repetir lo que figura en el currículum, tan sólo destacar algún aspecto relevante que tenga relación con el puesto al que se aspira.
- Redacta párrafos cortos y separados.
- Evita un tono excesivamente efusivo o coloquial.
- Describe tus aptitudes y logros sin pedantería.
- Usa verbos de acción.
- No debes ser excesivamente retórico ni emplear frases rebuscadas o confusas.
- Repasa la sintaxis, la gramática, los signos de puntuación y la ortografía.
- No utilices el pronombre "yo", déjalo implícito.
- Evita el uso de un tono lastimoso. No hay que dar pena.

Aquí tienes un modelo que te puede servir de guía:

Tu Nombre y Apellidos
Dirección
Tel.:91.000.00.00
Móvil: 616.000.000
nombre@primerempleo.com

Nombre de la empresa
D. Nombre Apellidos
Cargo de la persona
Dirección

Fecha

Estimados señores:

En respuesta a su anuncio publicado en _____, me dirijo a ustedes con el fin de remitirles mi Currículum Vitae para aspirar a la vacante de _____ abogado.

No sólo cumplo con los requisitos exigidos, ya que tengo una Licenciatura en Derecho con especialidad en Derecho Mercantil, un buen expediente académico y alto nivel de inglés, sino que además, actualmente estoy cursando un Máster en Derecho Tributario, lo que puede ser de una gran utilidad para cumplir con las necesidades y responsabilidades que el puesto de abogado requiere y de esta manera colaborar al continuo desarrollo de [Nombre de la empresa].

Espero tener la oportunidad de conversar con ustedes en una entrevista para personalmente exponerles mis conocimientos y mi deseo de formar parte de su grupo de trabajo.

Quedo a su disposición para ampliar cuanta información estimen necesaria.

Reciban un cordial saludo,

Nombre Apellidos

3. Los presentadores: artículos, adjetivos determinativos y pronombres.

Las palabras en español también tienen un mecanismo para presentarse. Para ello usan los artículos y adjetivos determinativos que cumplen precisamente esa función: presentar al sustantivo al que acompañan.

Los **ARTÍCULOS** son palabras que se van delante de los sustantivos para delimitar su significado.

ARTÍCULO DETERMINADO		
	MASCULINO	FEMENINO
SINGULAR	el	la
PLURAL	los	las

ARTÍCULO INDETERMINADO		
	MASCULINO	FEMENINO
SINGULAR	un	una
PLURAL	unos	unas

Si el sustantivo se refiere a algo que todavía no conocemos se usa el indeterminado: *Mira un perro.*
Sin embargo, si el sustantivo está referido a algún ser u objeto que ya ha sido identificado se usa el artículo determinado: *Mira el perro.*

LOS ADJETIVOS DETERMINATIVOS son palabras variables que acompañan al sustantivo para concretarlo y marcar su género y número.

Se clasifican en posesivos, demostrativos, indefinidos, interrogativos, exclamativos y numerales. Junto con el artículo se agrupan con el nombre de **Determinantes**.

POSESIVOS: Indican a quién pertenece aquello a lo que se refiere el sustantivo.

PERSONA	POSEEDORES	SINGULAR	PLURAL	SINGULAR	PLURAL
		Plena	Apocopada	Plena	Apocopada
Primera	Uno	Mío	Mi	Míos	Mis
	Varios	Nuestro		Nuestros	
Segunda	Uno	Tuyo	Tu	Tuyos	Tus
	Varios	Vuestro		Vuestros	
Tercera	Uno o varios	Suyo	Su	Suyos	Sus

Ejemplo: Esa es mi maceta. Ese es vuestro coche.

DEMOSTRATIVOS: Señalan la distancia entre el hablante y lo que designa el sustantivo.

NÚMERO	PROXIMIDAD	DISTANCIA MEDIA	LEJANÍA
SINGULAR	Este, esta	Ese, esa	Aquel, aquella
PLURAL	Estos, estas	Esos, esas	Aquellos, aquellas

INDEFINIDOS: Expresan de una manera imprecisa la cantidad del sustantivo al que acompañan. Pueden ser *un, bastante, ningún, algún, todo, poco, otro, mucho, cada, varios, cualquier*, etc.

Ejemplo: Hay muchos globos. (No dice el número exacto)

INTERROGATIVOS Y EXCLAMATIVOS: Acompañan al sustantivo para indicar una pregunta o una exclamación. Son *qué, cuánto, cuánta, cuántos, cuántas*. (llevan tilde)

NUMERALES: Indican una cantidad exacta del nombre al que acompañan. Pueden ser de varios tipos:

NUMERAL	DESCRIPCIÓN	EJEMPLOS
CARDINALES	Indican cantidad numérica	Dos, cinco, diez...
ORDINALES	Indican orden	Primero, segundo...
FRACCIONARIOS	Indican las partes en las que se divide una unidad	Medio, tercio, doceavo...
MULTIPLICATIVOS	Indican las partes en las que se aumenta una unidad	Doble, triple, cuádruple...

Ejemplo: Han venido cinco personas.

Los **PRONOMBRES** sustituyen al sustantivo y se clasifican en personales, posesivos, demostrativos, indefinidos, numerales, interrogativos, exclamativos y relativos.

PRONOMBRES PERSONALES, se refieren a las tres personales gramaticales.

	1ª PERSONA	2ª PERSONA	3ª PERSONA
SINGULAR	Yo, Me, mí, conmigo	Tú, usted, Te, tí, contigo	Él ,ella, ello Lo, la, le, se, sí,

			consigo
PLURAL	Nosotros, nosotras, nos	Vosotros, vosotras, vos	Ellos, ellas, los, las, les , se sí, consigo

Ej: ÉL no lo entiende.

PRONOMBRES POSESIVOS: Se refieren a un nombre y señalan a su poseedor.

PERSONA	POSEEDORES	SINGULAR	PLURAL
Primera	Uno	Mío, Mía	Míos, Mías
	Varios	Nuestro, nuestra	Nuestros, nuestras
Segunda	Uno	Tuyo. tuya	Tuyos. tuyas
	Varios	Vuestro, vuestra	Vuestros, vuestras
Tercera	Uno o varios	Suyo, suya	Suyos, suyas

Ej: Esa pelota es SUYA.

PRONOMBRES DEMOSTRATIVOS: Señalan la distancia en el espacio o en el tiempo con respecto a la persona que habla.

NÚMERO	PROXIMIDAD	DISTANCIA MEDIA	LEJANÍA
SINGULAR	Este, esta, esto	Ese, esa, eso	Aquel, aquella, aquello
PLURAL	Estos, estas	Esos, esas	Aquellos, aquellas

Ej: ESTE es mi libro.

PRONOMBRES INDEFINIDOS: Señalan una cantidad imprecisa o indeterminada. Hay muchos pronombres indefinidos. Algunos de ellos son: uno, alguno, ninguno, alguien, nadie, poco, bastante, mucho, demasiado, todo, varios, tanto, mismo, otro, cualquiera, etc.

Ej: Me lo han dicho ALGUNOS.

PRONOMBRES NUMERALES: Indican una cantidad exacta. Son los mismos que en el caso de los determinantes numerales.

Ej: CUATRO son suficientes.

PRONOMBRES INTERROGATIVOS Y EXCLAMATIVOS. Los interrogativos expresan preguntas y los exclamativos, intensidad, sorpresa o emoción. Son: *qué, cuál, cuáles, cuánto, cuánta, cuántos, cuántas, quién, quiénes.*

Ej: ¿QUÉ quieres?,

PRONOMBRES RELATIVOS. Se refieren a un nombre que ha aparecido antes en la oración. Son: que, cual (el cual, la cual), cuales (los cuales, las cuales), quien, quienes. (Fíjate en que estos no llevan tilde)

Ej: Es el pastel QUE te dije.

En este enlace puedes aprender a clasificarlos: <http://www.xtec.cat/~jgenover/clasdet1.htm>

4. Ortografía: la sílaba tónica

Lo primero que hemos de tener en cuenta cuando hablamos de ortografía es cuál es la sílaba tónica de una palabra. ¿Alguna vez te has fijado en que una misma palabra cambia de significado por la posición de la sílaba que decimos con una mayor fuerza?

TÉRMINO - TERMINO - TERMINÓ

En cada una de ellas la sílaba tónica ha cambiado y de ahí que tengamos tres palabras diferentes.

Llamamos **sílaba tónica** a aquella que pronunciamos con un golpe de voz más fuerte que las demás. La **tilde** es el signo que se coloca según las reglas de acentuación en la vocal tónica de una palabra.

Según dónde está situada la sílaba tónica, las palabras se clasifican en **agudas, llanas y esdrújulas**.

- Las palabras **agudas** tienen la fuerza en la última sílaba. Llevan tilde cuando terminan en *vocal, n* o *s*.

ca- **mión** ci-ca-**triz** ra-dia-**dor** lle-**nó** de-**trás**

- En las palabras **llanas** -las más frecuentes en nuestro idioma-, la sílaba tónica es la penúltima. Llevan tilde, al contrario que las anteriores, cuando NO terminan ni en *vocal*, ni *n*, ni *s*.

a-**ma**-ble ca-**mi**-no **lá**-piz **cár**-cel **Sán**-chez **me**-sas lle-**ga**-ron

-Las palabras **esdrújulas** tienen el acento en la antepenúltima sílaba. Siempre llevan tilde:

mí- ni- mo **á** - ci -do **ár** - bo -les a- le-**grá** -ba- mos

ACTIVIDADES

Clasifica estas palabras: *actor, anhelo, película, resumen, actriz, popular, persona, básico, médico*.

Agudas:

Llanas:

Esdrújulas:

IMPORTANTE

La tilde diacrítica es la que permite distinguir palabras, en su mayoría monosílabas, que se escriben igual, pero que tienen significados distintos y presentan diferente pronunciación. Generalmente pertenecen a categorías gramaticales distintas y una de las formas es tónica (se pronuncia con más fuerza) y la otra átona.

La lista de monosílabos con tilde diacrítica es la siguiente:

1. **Tú** (pronombre personal), frente a **tu** (adjetivo posesivo): «**Tú** no sabes quién es **tu** primo».
2. **Él** (pronombre personal), frente a **el** (artículo): «**Él** siempre comenta **el** resultado».
3. **Mí** (pronombre personal), frente a **mi** (adjetivo posesivo): «Para **mí** es necesario que encuentre **mi** camino».
4. **Sí** (pronombre personal, adverbio de afirmación o sustantivo), frente a **si** (conjunción condicional o nota musical): «**Sí**, el otro día se me olvidó preguntar **si** vendría».
5. **Té** (sustantivo 'infusión'), frente a **te** (pronombre o letra te): «El **té** rojo es el que más **te** gusta».
6. **Dé** (forma del verbo dar), frente a **de** (preposición o letra de): «Que no te **dé** el libro **de** mi primo».
7. **Sé** (forma del verbo ser o saber), frente a **se** (pronombre, indicador de impersonalidad o de marca refleja): «**Sé** muy bien que no **se** marchará».
8. **Más** (adverbio, adjetivo, pronombre, conjunción con valor de suma o sustantivo), frente a **mas** (conjunción adversativa equivalente a pero): «Hoy he trabajado **más** horas, **mas** no he terminado lo que tenía pendiente».

Por otra parte, también se aplica esta tilde diacrítica a unas cuantas palabras polisílabas, como los interrogativos y exclamativos **cómo, cuándo, cuánto y (a)dónde**, que forman serie con los interrogativos y exclamativos **qué, cuál, quién**.

Se recuerda además que, tal como indica la Ortografía de la lengua española del año 2010 y recoge la vigésimotercera edición del Diccionario académico, no llevan tilde, según las normas generales, ni los demostrativos *este, ese y aquel*, funcionen como pronombres o como determinantes; ni la palabra *solo*, ya sea adjetivo o adverbio (en este último caso el uso de la tilde únicamente es admisible si existe riesgo de ambigüedad, aunque no necesario).

Por último, la Academia señala asimismo que la tilde diacrítica «no se emplea en español para distinguir pares de palabras de igual forma y distinto significado que siempre son tónicas, como *di*

del verbo *decir* y *di* del verbo *dar*», ambas sin tilde.

ACTIVIDADES

1. Coloca la tilde donde lo consideres necesario:

El primer premio y el segundo son poco para el.

Tu recibirás tu parte como los demás.

A mí me gustó mucho mi regalo.

"Solo se que no se nada", dijo Sócrates.

Al preguntarle si vendría, me contestó que sí.

No se de quien es, pero no se lo de a nadie.

El te que te estoy preparando es un te estupendo.

¿Por que no vengo? Pues porque no puedo.

2. En las oraciones siguientes tienes que señalar cuáles son adjetivos determinativos y cuáles pronombres, además de señalar la clase a la que pertenecen.

Es **mi** libro de matemáticas.

La situación es **esta**.

Todo no es necesario.

Esta situación no es normal.

Esa cuchara es **mía**.

¿Me lo contarás **alguna** vez?

No pienses en **todas** las cosas.

3. Lee las oraciones que aparecen abajo y completa las palabras que faltan eligiendo *que/qué*:

Está muy lejos el sitio al _____ vamos.

¿_____ quieres decir con eso?

No sé _____ hacer.

¿Contra _____ equipo nos ha tocado jugar?

Me gusta el reloj _____ te han regalado.

¡_____ bien se está aquí!

donde/dónde:

¿_____ estuvisteis ayer?

Veranea en el pueblo _____ nació.

_____yo voy, no puedes venir.

Quieren saber _____ encontrarnos.

¡ _____ habrá oído eso!

¿Es ahí _____ venden el pan?

